



## Vorgaben zur Handhabung des Virtuellen Bauamtes (VBA) des Landratsamtes Rastatt

### Dateiformate und Dateigrößen

Als Speicherformat ist ausschließlich das archivfähige Portable Dokument Format (**PDF/A**) gemäß ISO 19005 zulässig.

Anleitung zum Speichern als PDF/A:

Gehen Sie auf «Datei: Speichern unter», wählen Sie im «Speichern unter»-Dialog bei Dateityp «PDF», klicken Sie auf «Optionen...» und setzen Sie im Optionen-Dialog ein Häkchen bei «PDF/A-kompatibel» bzw. «ISO 19005-1-kompatibel (PDF/A)».

Die Dateigröße der Antragsunterlagen auf der VBA-Plattform ist wie folgt begrenzt:

- Einzeldatei maximal 10 MB
- Gesamtantrag maximal 500 MB

Dokumente oder Dateien, die die genannten Voraussetzungen nicht erfüllen, werden von der Baurechtsbehörde zurückgewiesen bzw. vom System nicht zugelassen.

### Zeichnungen (Aufbau, Maßstab und Maßstabsleiste)

Digitale Zeichnungen müssen den Anforderungen der Verordnung der Landesregierung, des Wirtschaftsministeriums und des Umweltministeriums über das baurechtliche Verfahren (Verfahrensverordnung zur Landesbauordnung - LBOVVO) entsprechen.

Jede zeichnerische Bauvorlage muss eine grafische Maßstabsleiste beinhalten, welche den numerischen Bildmaßstab repräsentiert. Die Maßstabsleiste ist immer im Schriftfeld und zusammen mit dem numerischen Maßstab darzustellen. Der Skalierungsgrad muss in einem sinnvollen Verhältnis zum Zeichnungsmaßstab stehen und genau sein.

Maßstabsleisten ermöglichen ein genaues Messen in den Bauzeichnungen am Computerbildschirm. Unterschiedliche Bildschirmauflösungen bzw. Zoomstufen oder nachträgliches Drucken oder Einscannen beeinflussen die Genauigkeit der zeichnerischen Darstellungen. Ungeachtet dessen, wie eine Bauzeichnung auf dem Bildschirm vergrößert oder verkleinert wird, kann man nach einer Kalibrierung des Maßstabes anhand der Maßstabsleiste an zentraler Stelle die Kalibrierung jeder Zeichnung vornehmen und die Maßgenauigkeit wiederherstellen.

Es sind gängige Schriftarten zu verwenden (Tahoma, Arial etc.), damit sämtliche Zeichen auch korrekt angezeigt werden können.



## Benennung und Strukturierung der Dateien

Die folgenden Vorgaben des Landratsamt Rastatt für die Bauvorlagen sind bei der digitalen Antragstellung zu beachten. Anders benannte Bauvorlagen sind mangelhaft im Sinne von § 54 Abs. 1 LBO.

- Jedes **Schriftstück** ist als separate PDF/A-Datei einzureichen. Eine Bündelung mehrerer Schriftstücke in einem Multi-PDF ist nicht zulässig.
- Jeder **Plan** ist als einzelne PDF/A-Datei einzureichen, digitale Planmappen/Planhefte dürfen nicht als Multi-PDF eingereicht werden. „Schriftstück“ entspricht einem Textdokument (klassischer Schriftverkehr + Formulare), „Plan“ entspricht jeder Art von zeichnerischer Bauvorlage.

## Grundsätzlicher Aufbau des Dateinamens

[Ordnungszahl]\_[Bezeichnung]\_[Jahr]\_[Monat]\_[Tag]\_[Straße]\_[Hausnummer].pdf

Die feste Ordnungszahl (OZ) beschreibt die Art des Dokuments → siehe Seite 2.

Im Dateinamen dürfen Sonderzeichen, Schrägstriche und Leerzeichen nicht verwendet werden. Eine Trennung erfolgt mittels Unterstrich.

## Planänderungen

Werden Pläne geändert, ist ein komplett neues Dokument mit neuem Namen einzureichen.

Beispiel:

Wird ein überholter Lageplan vom 01.07.2024

durch eine Neufassung vom 01.08.2024 ersetzt, bedeutet das:

„1\_LP\_zeichn.\_Teil\_2024\_08\_01\_Hauptstraße\_1.pdf“ ersetzt

„1\_LP\_zeichn.\_Teil\_2024\_07\_01\_Hauptstraße\_1.pdf“

## Index

Mit einem neuen Planstand ist zugleich eine Erläuterung der vorgenommenen Änderungen vorzulegen. Dies kann zusammengefasst als separates Schreiben erfolgen.

Bei Planänderungen ist es empfehlenswert die Änderungen über Eintragung beim Planindex im Plankopf zu erläutern.

## Sonderfälle: Fehlende Hausnummer oder Straßename und Vorhaben im Außenbereich

Fall 1: Fehlende Hausnummer:

Straßename und Flurstücksnummer sind anzugeben.

Beispiel: „1\_LP\_zeichn.\_Teil\_2024\_07\_01\_Hauptstraße\_Flst\_1234\_1.pdf“. Fall 2: Fehlender Straßename:

Gemarkung (ggf. mit Flurname) und Flurstücksnummer sind anzugeben.

Beispiel: „1\_LP\_zeichn.\_Teil\_2024\_07\_01\_Gemarkung\_Flur\_Flst\_1234\_1.“



## Aufbau Dateiname

[Ordnungszahl]\_[Bezeichnung]\_[Jahr]\_[Monat]\_[Tag]\_[Straße]\_[Hausnummer].pdf  
Die feste Ordnungszahl (OZ) beschreibt die Art des Dokuments.

OZ	Bezeichnung	Beispiele
0	<b>Anträge</b> und begleitende Anschreiben	0_Antrag_Befreiung... 0_Anschreiben_...
1_LP	<b>Lageplan</b> ergänzt um Zusatzangaben: -zeichnerischer Teil -Textteil -Abstandsflächenplan -Übersichtsplan -GRZ-Berechnung etc.	1_LP_zeichn._Teil... 1_LP_Textteil... 1_LP_Abstandsflächenplan... 1_LP_Übersicht_Stellplätze... 1_LP_GRZ-Berechnung...
2_n_GR	<b>Grundrisse</b> aller Ebenen Reihenfolge: von unten nach oben werden mit 2. Ziffer der OZ nummeriert. Ziffer 0 wird nicht vergeben.	2_1_GR_1._UG... 2_2_GR_EG... 2_3_GR_1._OG...
3_SC	<b>Schnitte</b> unter Bezeichnung der Schnittebenen mit Großbuchstaben oder Zahlen	3_SC_A_A... 3_SC_B_B... 3_SC_1_1...
4_AN	<b>Ansichten</b> unter Angabe der Himmelsrichtung	4_AN_Nord... 4_AN_Süd_West...
5	<b>Weitere Bauvorlagen</b> , z.B. Baubeschreibung, Bauleitererklärung, Entwässerungsantrag und -plan, Flächen-, Volumen- und Stellplatzberechnungen, Erklärung zum Standortsicherheitsnachweis, Statik, Brandschutzkonzept, Gutachten, Schallprognose	5_Baubeschreibung... 5_Angaben_zu_Feuerungsanlagen... 5_Angaben_zu_gewerblichen Anlagen... 5_Schallberechnung_Wärmepumpe... 5_Freianlagenplan... 5_Abfallverwertungskonzept...
	<b>Detailpläne</b> gehören ebenfalls zur Ordnungszahl 5	5_Detail_GR_EG_Beh.-WC... 5_Detail_AN_Süd_Werbeanlage...
6	<b>Sonstige Unterlagen</b> , die nicht kategorisiert, bzw. mit näheren Informationen benannt werden können	6_Festlegung_Kommunikationswege... 6_Statistischer_Erhebungsbogen... 6_Schreiben...



### Beispiele für vollständige Dateinamen

Anträge	0_Antrag_Befreiung_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Anschreiben zum Antrag	0_Anschreiben_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Lageplan	1_LP_zeichn._Teil_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf 1_LP_Textteil_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf 1_LP_Abstandsflächenplan_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf 1_LP_Vollgeschossnachweis_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Grundrisse	2_1_GR_Hanggeschoss_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf 2_2_GR_EG_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf 2_3_GR_1._OG_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Schnitte	3_SC_A_A_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Ansichten	4_AN_Nord_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Abfallverwertungskonzept	5_AV_Konzept_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Baubeschreibung	5_Baubeschreibung_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Brandschutzkonzept	5_BS_Konzept_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Brandschutzplan	5_BS_Plan_GR_EG_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Detailplan Küche im EG	5_Detail_GR_EG_Küchenplan_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Stellplatzberechnung	5_Stellplatzberechnung_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Nachweis Gebäudeklasse	5_Nachweis_Gebäudeklasse_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Schallberechnung Wärmepumpe	5_LWP_Schallberechnung_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Zustimmungserklärung Angrenzer	6_Zust._Angrenzer_Müller_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Statistischer Erhebungsbogen	6_Stat._Erhebungsbogen_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf
Festlegung Kommunikationswege	6_Kommunikationswege_2024_07_01_Hauptstraße_1.pdf

Zur Reduzierung der Länge der Dateinamen können Begriffe abgekürzt werden. Hierbei ist auf eine sinnvolle Reduzierung zu achten, so dass anhand der Bezeichnung der Inhalt der Datei noch nachvollzogen werden kann.